

**Отчет по выполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции  
в ГАУ СО «Профилакторий «Юбилейный»  
на 2021-2023 годы**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
<b>Повышение результативности и эффективности работы с обращениями граждан по фактам коррупции</b>				
1.	Использование прямых телефонных линий с директором ГАУ СО «Профилакторий «Юбилейный» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Постоянно	Директор Заместитель директора	Организована прямая телефонная линия с директором ГАУ СО «Профилакторий «Юбилейный».  Информации о фактах вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции не поступало.
2.	Организация личного приема граждан директором ГАУ СО «Профилакторий «Юбилейный»	Постоянно	Директор Заместитель директора	Личный прием граждан организован в соответствии с Порядком организации личного приема граждан Российской Федерации в государственном автономном учреждении Свердловской области «Санаторий – профилакторий «Юбилейный», утвержденным приказом ГАУ СО «Профилакторий «Юбилейный» от 12.04.2018 № 43-од.  За 1 квартал 2021 года обращений граждан по вопросу записи на личный прием не поступало.
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГАУ СО «Профилакторий «Юбилейный»</b>				

1.	Своевременное информирование посредством размещения информации на официальном сайте ГАУ СО «Профилакторий «Юбилейный» о проводимых мероприятиях и других важных событиях Учреждения	Постоянно	Заместитель директора	На сайте ГАУ СО «Профилакторий «Юбилейный» размещен график заездов на 2021 год, размещены сведения о сотрудниках, поддерживается в актуальном состоянии перечень оказываемых услуг и прейскурант цен. Размещается информация о проводимых мероприятиях.
2.	Размещение на официальном сайте ГАУ СО «Профилакторий «Юбилейный» правовых актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Заместитель директора	Правовые акты антикоррупционного содержания на сайте Учреждения размещаются своевременно.
3.	Ознакомление на собраниях с отдыхающими нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных медицинских услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с отдыхающих.	В первый день заезда (04.01.2021, 20.01.2021, 08.02.2021, 25.02.2021, 15.03.2021)	Директор Заместитель директора	В первый день заезда с отдыхающими проводится собрание на котором до отдыхающих доводится информация о предоставлении платных медицинских услуг, привлечении и использовании благотворительных средств. (проведено 5 собраний).
4.	Ведение на официальном сайте ГАУ СО «Профилакторий «Юбилейный» странички «Противодействие коррупции»	Постоянно	Заместитель директора	Ведение на официальном сайте Учреждения странички «Противодействие коррупции» осуществляется постоянно. Информация размещается своевременно.
<b>Повышение эффективности антикоррупционной деятельности Учреждения</b>				
1.	Проведение социологического опроса среди пациентов по теме «Удовлетворённость потребителей качеством медицинских услуг»	По окончании заезда (15.01.2021, 01.02.2021, 19.02.2021, 10.03.2021, 26.03.2021)	Главный врач	По окончании каждого заезда проводится анкетирование пациентов по теме «Удовлетворённость потребителей качеством медицинских услуг»  Количество опрошенных: 1 заезд 61 чел. из 90 чел. или 67,8%. 2 заезд 36 чел. из 50 чел. или 72%. 3 заезд 46 чел. из 59 чел. или 78%.

				<p>4 заезд 41 чел. из 61 чел. или 67,2%. 5 заезд 73 чел. из 85 чел. или 85,9%. Удовлетворенность качеством предоставляемых услуг среди опрошенных 100%</p>
2.	<p>Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта Учреждения</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Директор, заместитель директора</p>	<p>Наличие в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта Учреждения обеспечено. Книги отзывов и пожеланий расположены: 1 книга в Холле 1 этажа, 1 книга в обеденном зале.</p>
3.	<p>Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Директор, секретарь комиссии</p>	<p>Утвержден директором план работы Комиссии по противодействию коррупции на 2021 год. В соответствии с планом проведено одно заседание 21.01.2021.</p> <p>Рассмотрены следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2020 годы в 2020 году;</li> <li>- О контроле за целевым использованием бюджетных средств ГАУ СО «Профилакторий «Юбилейный» в 2020 году;</li> <li>- Об осуществлении контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в ГАУ СО «Профилакторий «Юбилейный» в 2020 году;</li> <li>- Об организации работы по рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в 2020 году;</li> </ul>

			<p>- О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2020 года.</p> <p>- Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 годы.</p> <p>По итогам заседания составлен протокол № 1.</p>	
<p><b>Исполнение законодательства РФ</b></p>				
<p>1.</p>	<p>Исполнение требований законодательства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд (далее также – размещение заказа), в том числе соблюдение единого порядка размещения заказов в целях обеспечения эффективного использования бюджетных средств, развития добросовестной конкуренции, совершенствования деятельности обеспечения гласности и прозрачности размещения заказов, своевременного выполнения обязательств по оплате выполненных работ со стороны заказчика, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Директор Заместитель директора по АХЧ</p>	<p>Закупка товаров, работ, услуг в ГАУ СО «Профилакторий «Юбилейный» осуществляется в соответствии с Федеральным законом РФ от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</p> <p>Нарушений выполнения обязательств по оплате за выполненные работы со стороны заказчика не имеется.</p> <p>За ненадлежащее исполнение договоров в I квартале 2021 года двум поставщикам предъявлены претензии на сумму 682,85 руб. Претензии удовлетворены в полном объеме.</p>
<p>2.</p>	<p>Осуществление надлежащего контроля исполнения государственных контрактов поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в соответствии с требованиями государственного контракта и не допускать приемку и оплату работ фактически не выполненных, а также не допускать приемку товара, не соответствующего условиям государственного контракта, исключить при исполнении государственных контрактов нецелевого использования бюджетных средств</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Директор Заместитель директора по АХЧ</p>	<p>Контроль исполнения государственных контрактов поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в соответствии с требованиями государственного контракта осуществляется постоянно как по факту его исполнения, так и в период его действия (при осуществлении поэтапной приемки выполненных работ, оказанных услуг). Приемка фактически не выполненных работ, оказанных услуг, а также приемка товара, не соответствующего условиям контракта в отчетном периоде не допускалась. Субсидии на выполнение государственного задания используются только строго в соответствии с утвержденным планом ФХД.</p>

3.	<p>Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и целевое использование бюджетных средств. Соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств;</p> <p>распределения стимулирующей части фонда оплаты труда</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Директор Главный бухгалтер</p>	<p>План ФХД на 2021 год и плановый период 2022, 2023 годов сформирован и утвержден. Формирование и распределение внебюджетных средств осуществляется в соответствии с утвержденным Положением о внебюджетной деятельности и распределении внебюджетных средств в ГАУ СО «Профилакторий «Юбилейный» (приказ ГАУ СО «Профилакторий «Юбилейный» от 05.04.2017 № 29-од).</p>
4.	<p>Правильное распределение субсидий на выполнение государственного задания, эффективное использование и распределение закупленного в учреждение оборудования</p>			<p>Субсидии на выполнение государственного задания используются только строго в соответствии с утвержденным планом ФХД. Вновь закупаемое оборудование вводится в эксплуатацию своевременно и используется.</p>
<p><b>Работа с кадрами. Основные меры по профилактике коррупции.</b></p>				
1.	<p>Проведение разъяснительной работы с работниками Учреждения:</p> <p>о недопустимости принятия подарков; по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Директор Заместитель директора Специалист по кадрам</p>	<p>На общих собраниях трудового коллектива до работников доводится информация о недопустимости принятия подарков и о последствиях их принятия.</p> <p>За I квартал 2021 года проведено 2 собрания трудового коллектива (17.03.2021, 30.03.2021)</p>
2.	<p>Усиление персональной ответственности работников Учреждения за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Директор Заместитель директора</p>	<p>Фактов превышения полномочий при принятии решений работниками за отчетный период не выявлено.</p>

3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор	За отчетный период работники к дисциплинарной ответственности за неисполнение антикоррупционного законодательства не привлекались.
<b>Антикоррупционное просвещение работников</b>				
1.	Ознакомление сотрудников учреждения с актуальными изменениями антикоррупционного законодательства и приказами ГАУ СО «Профилакторий «Юбилейный» о противодействии коррупции	По мере необходимости	Заместитель директора	Ознакомление сотрудников учреждения с актуальными изменениями антикоррупционного законодательства и приказами ГАУ СО «Профилакторий «Юбилейный» о противодействии коррупции проводится своевременно. Ознакомление вновь принимаемых работников осуществляется при приеме на работу.
2.	Размещение и регулярное обновление информации на официальном сайте ГАУ СО «Профилакторий «Юбилейный» Учреждения	По мере необходимости	Заместитель директора	Размещение и регулярное обновление антикоррупционной информации на официальном сайте ГАУ СО «Профилакторий «Юбилейный» осуществляется на странице «Противодействие коррупции»
3.	Обсуждение обзоров судебной практики по вопросам противодействия коррупции с использованием обзоров судебных решений	4 квартал	Заместитель директора	-
4.	Обучение работников ГАУ СО «Профилакторий «Юбилейный» работе с информацией, размещенной на официальном сайте учреждения, в том числе в разделе «Противодействие коррупции»	4 квартал	Заместитель директора	-
5.	Доведение информации на собраниях трудового коллектива о недопустимости коррупционного поведения, в том числе дарения подарков, дачи взяток, подкупа и иных форм проявления коррупции	В течении года	Заместитель директора	На общих собраниях трудового коллектива до работников доводится информация о недопустимости принятия подарков и о последствиях их принятия.

6.	Размещение на информационных стендах контактных данных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, и номеров «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в ГАУ СО «Профилактика» «Юбилейный»	В течении года	Заместитель директора	Контактные данные лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, и номер «телефона доверия» («горячей линии») для сообщения о фактах коррупции в ГАУ СО «Профилактика» «Юбилейный» размещены на информационном стенде «Противодействие коррупции»
7.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	09 декабря	Заместитель директора	-

**ВЫВОД:** Из 23 мероприятий Плана в I квартале 2021 года выполнено 20 мероприятий, из них: выполнено в полном объёме в установленные сроки – 20 мероприятий; выполнено в полном объёме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий; не выполнено – 0 мероприятий по следующим причинам (указать причины невыполнения); приняты (запланированы) следующие меры по выполнению данных мероприятий -; применены следующие меры ответственности за не выполнение мероприятий Плана -.

Директор ГАУ СО «Профилактика» «Юбилейный»

О.Б. Кузнецова

Исполнитель: зам. директора Н.В. Бузанова (34363) 54-373